

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ Міністерства фінансів України  
 26.08.2014 № 836  
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України  
 від 01 листопада 2022 року № 359)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2023 рік**

|    |  |  |  |  |                   |
|----|--|--|--|--|-------------------|
| 1. | <b>0100000</b>   | <b>Великоколександрівська селищна рада</b>                                       |  |  | <b>26348568</b>   |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)                   |  |  | (код за ЄДРПОУ)   |
| 2. | <b>0110000</b>   | <b>Великоколександрівська селищна рада</b>                                       |  |  | <b>26348568</b>   |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця)   |  |  | (код за ЄДРПОУ)   |
| 3. | <b>0116090</b>   | <b>6090</b>  | <b>0640</b>  | <b>Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства</b>   | <b>2153600000</b> |
|    | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету)     |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики   |
|-------|---|
| 1     | основними цілями є засади реалізації державної політики реформування житлово- комунального господарства, здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності його функціонування, забезпечення сталого розвитку населених пунктів |

5. Мета бюджетної програми  
**забезпечення іншої діяльності у сфері житлово- комунального господарства**

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання  |
|-------|---|
| 1     | Придбання обладнання і предметів довгострокового використання |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів*                      | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                     |                     | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                     |                     | Відхилення     |                  |                  |
|-------|---|---|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|----------------|------------------|------------------|
|       |   | загальний фонд                            | спеціальний фонд    | усього              | загальний фонд                            | спеціальний фонд    | усього              | загальний фонд | спеціальний фонд | усього           |
| 1     | 2   | 3   | 4                   | 5                   | 6   | 7                   | 8                   | 9              | 10               | 11               |
| 1     | Придбання обладнання предметів довгострокового користування | 0,00                                      | 2 969 000,00        | 2 969 000,00        | 0,00                                      | 2 964 800,00        | 2 964 800,00        | 0,00           | -4 200,00        | -4 200,00        |
|       | <b>УСЬОГО</b>   | <b>0,00</b>                               | <b>2 969 000,00</b> | <b>2 969 000,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>2 964 800,00</b> | <b>2 964 800,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>-4 200,00</b> | <b>-4 200,00</b> |

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми\*\*

| № з/п | Пояснення   |
|-------|---|
| 1     | 2   |
| 1     | розбіжності склалися в результаті економії коштів , що склалися в результаті проведення закупівлі обладнання. |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми  | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                     |                     | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                     |                     | Відхилення     |                  |                  |
|-------|--|---|---------------------|---------------------|---|---------------------|---------------------|----------------|------------------|------------------|
|       |  | загальний фонд                            | спеціальний фонд    | усього              | загальний фонд                            | спеціальний фонд    | усього              | загальний фонд | спеціальний фонд | усього           |
| 1     | 2  | 3   | 4                   | 5                   | 6   | 7                   | 8                   | 9              | 10               | 11               |
| 1     | Програма розвитку житлово-комунального господарства Великоолександрівської селищної територіальної громади на 2023 рік | 0,00                                      | 2 490 000,00        | 2 490 000,00        | 0,00                                      | 2 488 800,00        | 2 488 800,00        | 0,00           | -1 200,00        | -1 200,00        |
| 2     | Програма розвитку благоустрою на території Великоолександрівської селищної територіальної громади на 2023 рік          | 0,00                                      | 479 000,00          | 479 000,00          | 0,00                                      | 476 000,00          | 476 000,00          | 0,00           | -3 000,00        | -3 000,00        |
|       | <b>Усього</b>  | <b>0,00</b>                               | <b>2 969 000,00</b> | <b>2 969 000,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>2 964 800,00</b> | <b>2 964 800,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>-4 200,00</b> | <b>-4 200,00</b> |

## 9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

### 9.1. Аналіз показників бюджетної програми

| № з/п | Показники   | Одиниця виміру | Джерело інформації   | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |              | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |              | Відхилення     |                  |           |
|-------|---|----------------|--|---|------------------|--------------|--|------------------|--------------|----------------|------------------|-----------|
|       |   |                |  | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього       | загальний фонд   | спеціальний фонд | усього       | загальний фонд | спеціальний фонд | усього    |
| 1     | 2   | 3              | 4  | 5   | 6                | 7            | 8  | 9                | 10           | 11             | 12               | 13        |
|       | <b>затрат</b>   |                |  |   |                  |              |  |                  |              |                |                  |           |
| 1     | обсяг видатків для придбання обладнання, предметів довгострокового користування | грн.           | Розпорядження начальника селищної військової адміністрації від 23.12.2023 №23 (із змінами) | 0,00                                      | 2 969 000,00     | 2 969 000,00 | 0,00   | 2 964 800,00     | 2 964 800,00 | 0,00           | -4 200,00        | -4 200,00 |
|       | <b>продукту</b>   |                |  |   |                  |              |  |                  |              |                |                  |           |
| 2     | кількість одиниць придбаного обладнання   | грн.           | Інвентарна картка обліку основних засобів  | 0,00                                      | 3,00             | 3,00         | 0,00   | 3,00             | 3,00         | 0,00           | 0,00             | 0,00      |
|       | <b>ефективності</b>   |                |  |   |                  |              |  |                  |              |                |                  |           |
| 3     | середні видатки на придбання одиниці обладнання                                 | грн.           | розрахунок   | 0,00                                      | 989 666,67       | 989 666,67   | 0,00   | 988 266,67       | 988 266,67   | 0,00           | -1 400,00        | -1 400,00 |

### 9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками\*\*\*

| № з/п | Показники   | Одиниця виміру | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками |
|-------|---|----------------|--|
| 1     | 2   | 3              | 4  |
|       | <b>затрат</b>   |                |  |
| 1     | обсяг видатків для придбання обладнання, предметів довгострокового користування | грн.           | у зв'язку з економією коштів, що виникли в результаті проведення закупівлі обладнання.         |
|       | <b>продукту</b>   |                |  |
| 2     | кількість одиниць придбаного обладнання   | грн.           | розбіжності відсутні   |
|       | <b>ефективності</b>   |                |  |

|   |   |     |   |
|---|---|-----|---|
| 3 | середні видатки на придбання одиниці обладнання | три | у зв'язку з економією коштів, що виникли в результаті проведення закупівлі обладнання |
|---|---|-----|---|

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників  
**Результативні показники виконані.**

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.  
**За підсумками 2023 року основна мета та завдання виконані.**

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

\*\* Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів) від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми

\*\*\* Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

Начальник селищної військової адміністрації



*Natalia Kornichko*  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

Наталія КОРНІЧКО  
 \_\_\_\_\_  
 (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

Начальник відділу - головний бухгалтер

*Iryna Galach*  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

Ірина ГАЛАЧ  
 \_\_\_\_\_  
 (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

